

☆～☆～☆～☆～☆～☆

本文書は、全学からの依頼に基づいて英文化チームで翻訳したものであり、本学の最新版・正式文書でないことがあります。このことにご注意の上、翻訳の参考としてご利用ください。最新版・正式文書が必要な場合は、必ずその文書を管理している担当部局に照会して入手してください。

This document has been translated by the English Translation Team at the request of a University member. This translation may not be a current or official University document and is intended for reference purposes only. If you require the most recent or the official version of a document, please inquire of and obtain from the department responsible for managing the document.

☆～☆～☆～☆～☆～☆

東海国立大学機構職員採用規程（改正：令和 7 年 3 月 2 7 日機構規程第 7 8 号）

Tokai National Higher Education and Research System Employee Hiring Rules (Revision: THERS Rule No. 78 of March 27, 2025)

翻訳年月日：令和 7 年 9 月 1 6 日

Translation Date: September 16, 2025

東海国立大学機構職員採用規程

Tokai National Higher Education and Research System Employee Hiring Rules

（令和 2 年 4 月 1 日機構規程第 4 1 号）

(THERS Rule No. 41 of April 1, 2020)

改正

Revisions:

令和 5 年 3 月 2 3 日機構規程第 7 6 号

THERS Rule No. 76 of March 23, 2023

令和 7 年 3 月 2 7 日機構規程第 7 8 号

THERS Rule No. 78 of March 27, 2025

（趣旨）

(Purpose)

第 1 条 東海国立大学機構職員就業規則（令和 2 年度機構規則第 1 号。以下「職員就業規則」という。）第 6 条第 2 項の規定に基づく国立大学法人東海国立大学機構（以下「機構」という。）の職員の採用に関する事項については、この規程の定めるところによる。

Article 1 These Rules prescribe matters regarding the hiring of employees by the National University Corporation Tokai National Higher Education and Research System (hereinafter referred to as "THERS") pursuant to the provisions of Article 6, Paragraph (2) of the Tokai National Higher Education and Research System Employee Work Rules (THERS Rule No. 1 of 2020, hereinafter referred to as the "Employee Work Rules").

（採用）

(Hiring)

第2条 職員の採用は、機構長がこれを行う。

Article 2 The Chancellor shall be responsible for hiring employees.

(欠格事項)

(Disqualification Grounds)

第3条 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者は、機構の職員となることはできない。

Article 3 A person who has been sentenced to imprisonment or a more severe punishment, and whose sentence has not been completed or is still subject to execution shall not become an employee of THERS.

(大学教員)

(University Faculty Members)

第4条 大学教員の採用は、選考によるものとする。

Article 4 (1) University faculty members shall be hired through a selection process.

2 教授又は機構長が必要と認める大学教員（教授を除く。）の選考は、東海国立大学機構大学教員選考基準（令和2年度機構基準第3号。以下「大学教員選考基準」という。）により、当該大学教員が配属される部局等の教授会（教授会が置かれない組織にあつては、教授会に代わる機関。以下同じ。）の議を経た後、岐阜大学教育研究院特別委員会又は名古屋大学全学人事プロセス委員会の審査を経て、機構長が行う。

(2) University faculty members (excluding professors), as deemed necessary by professors or the Chancellor, shall be selected by the Chancellor after discussion by the Professors' Committees of the departments, etc. that the aforementioned university faculty members will be assigned to (or by an alternative body in the organization that does not have a Professors' Committee; the same applies hereinafter) and a subsequent examination by the Gifu University Education and Research Institute Special Committee or the Nagoya University Personnel Affairs Processes Committee in accordance with the Tokai National Higher Education and Research System University Faculty Selection Standards (THERS Standard No. 3 of 2020; hereinafter referred to as the “University Faculty Selection Standards”).

3 前項以外の大学教員の選考は、大学教員選考基準の定めるところにより、教授会の議を経て、機構長が行う。

(3) The university faculty members other than those prescribed in the preceding paragraph shall be selected by the Chancellor after discussion by the faculty council in accordance with the University Faculty Selection Standards.

4 選考に際しての候補者の募集は、原則として公募によることとする。

(4) In principle, candidates for selection shall be recruited through public advertisements.

5 第2項及び第3項の教授会の審議において、当該教授会が置かれる組織の長は、機構及び各大学の大学教員人事の方針を踏まえ、当該教授会に対して意見を述べることができる。

(5) In the deliberations of the faculty council set forth in Paragraphs (2) and (3), the head of the organization in which the faculty council is established may express opinions to the faculty council on the basis of the faculty personnel affairs policies of THERS and each university.

(附属学校教員)

(Affiliated School Faculty Members)

第5条 附属学校教員の採用は、選考によるものとする。

Article 5 (1) The faculty members of affiliated schools shall be hired through a selection process.

2 前項の選考は、岐阜大学教育学部附属学校教員にあつては岐阜県教育委員会との協議に基づき、名古屋大学教育学部附属学校教員にあつては教育学部附属学校運営委員会の議を経て、機構長が行う。

(2) The selection prescribed in the preceding paragraph shall be conducted by the Chancellor, based on consultation with the Gifu Prefecture Board of Education for faculty members of the Gifu University Faculty of Education Affiliated School, and discussion by the Management Committee of the School of Education Affiliated School for faculty members of Nagoya University School of Education Affiliated School.

(リサーチ・アドミニストレーター)

(Research Administrators)

第6条 リサーチ・アドミニストレーターの採用は、選考によるものとする。

Article 6 (1) The research administrators shall be hired through a selection process.

2 前項の選考は、別に定める基準により、学術研究・産学官連携統括本部会議等の議を経て、機構長が行う。

(2) The selection prescribed in the preceding paragraph shall be conducted by the Chancellor, under the separately prescribed standards, after discussion by the Academic Research & Industry-Academia-Government Collaboration Council, etc.

3 選考に際しての候補者の募集は、原則として公募によることとする。

(3) In principle, candidates for selection shall be recruited through public advertisements.

(事務職員等の採用方法)

(Hiring Methods for Administrative Staff Members, Etc.)

第7条 職員就業規則第2条第1項第3号（前条に規定する者を除く。）に規定する職員の採用は、次に掲げる方法により行う。

Article 7 (1) Employees (excluding those prescribed in the preceding article) prescribed in Article 2, Paragraph (1), Item (iii) of the Employee Work Rules shall be hired through the following methods:

一 事務系職員，施設系技術職員，教育研究支援系技術職員及び図書系職員 競争試験

(i) Administrative staff, facility technical staff, education and research support technical staff and library staff: Competitive testing;

二 専門職，病院医療事務系職員，医療系技術職員，看護職員，技能系職員及び教務職員
選考

(ii) Specialist, hospital medical administrative staff, medical technical staff, nursing staff, skilled technical staff and education associate: Selection.

2 前項第1号の規定にかかわらず，次の各号のいずれかに該当する場合は，選考による
ことができる。

(2) Notwithstanding the provisions of Item (i) of the preceding paragraph, hiring for positions to
which any of the following apply may be conducted through a selection process:

一 高度の専門的な知識経験等を有する人材を採用する場合

(i) When hiring human resources with a high level of specialized knowledge, experience etc.;

二 国，国立大学法人，独立行政法人その他これに準ずる機関から採用する場合

(ii) When hiring from a national government, a National University Corporation, an incorporated
administrative agency or other equivalent organization;

三 機構長が特に必要と認めた場合

(iii) When the Chancellor deems it to be particularly necessary.

3 前2項に規定する競争試験及び選考に関する事項については，別に定める。

(3) Matters regarding the competitive testing and selection prescribed in the preceding two
paragraphs shall be separately prescribed.

(採用に係る提出書類)

(Documents to be Submitted upon Employment)

第8条 職員に採用された者は，次に掲げる書類を機構長に提出しなければならない。

Article 8 (1) Persons who have been hired as employees must submit the following documents to the
Chancellor:

一 履歴書

(i) A resume;

二 健康診断書

(ii) A medical examination certificate;

三 資格に関する証明書

(iii) A certificate that proves their qualifications;

四 住民票記載事項証明書その他本人確認のできる証明書

(iv) A Certificate of Items Stated in Resident Register or other certificate to verify identity;

五 源泉徴収票及び雇用保険被保険者証（前職のある場合）

(v) A Withholding Record and an Employment Insurance Certificate (only for persons who have had
a previous employment);

六 給与所得者の扶養控除等申告書（大学所定のもの）

(vi) An Application for Exemption for Dependents of Employment Income Earner (in the form specified by the University);

七 その他機構長が必要と認める書類

(vii) Any other documents which the Chancellor deems necessary.

2 前項の提出書類の記載事項に異動があったときは、その都度速やかに、機構長に届け出なければならない。

(2) The Chancellor shall be promptly informed if any changes occur regarding the contents of the documents listed in the preceding paragraph.

3 第1項の規定にかかわらず、国、地方自治体、国立大学法人、独立行政法人その他これに準ずる機関の職員から引き続き機構の職員となった者については、同項に掲げる書類のうちその一部を省略することができる。

(3) Notwithstanding the provisions of Paragraph (1), certain documents among those listed in the paragraph may be omitted for individuals who became a THERS employee immediately proceeding employment by the national government, a local government, a National University Corporation, an incorporated administrative agency or any other equivalent organization.

4 提出書類に虚偽、経歴の詐称又は記載すべき重要事項に不備があるときは、採用を取り消すことがある。

(4) Employment may be revoked if the submitted documents include any falsification, misrepresentation of professional or personal background, or omission or inaccuracy of any important information that must be stated.

附 則

Supplementary Provisions

1 この規程は、令和2年4月1日から施行する。

(1) These Rules shall come into effect on April 1, 2020.

2 この規程の施行日前の国立大学法人岐阜大学職員採用規程（平成19年度規程第11号）及び名古屋大学職員採用規程（平成16年度規程第61号）に基づき採用手続き等を行った職員は、この規程により採用手続き等を行った職員とみなす。

(2) Employees whose employment process was completed in accordance with the National University Corporation Gifu University Employee Hiring Rules (Rule No. 11 of 2007) or the Nagoya University Employee Hiring Rules (Rule No. 61 of 2004) before these THERS Rules took effect shall be deemed to be those whose employment process, etc. was completed under these THERS Rules.

附 則（令和5年3月23日機構規程第76号）

Supplementary Provisions (THERS Rule No. 76 of March 23, 2023)

この規程は、令和5年4月1日から施行する。

These Rules shall come into effect on April 1, 2023.

附 則（令和 7 年 3 月 2 7 日機構規程第 7 8 号）

Supplementary Provisions (THERS Rule No. 78 of March 27, 2025)

この規程は、令和 7 年 4 月 1 日から施行する。

These Rules shall come into effect on April 1, 2025.