研修報告書(オンライン研修)

記入｜　〇年　〇月

所属｜　〇〇学部　〇年生

|  |  |
| --- | --- |
| 研修先大学（国名） |  |
| 研修プログラム名 |  |
| 研修期間　開始日-終了日（受講日数） |  |

1. 研修前の準備（応募のきっかけや動機、申込手続、語学対策など）

|  |
| --- |
|  |

2. 研修内容（内容と時間数・形態、授業の感想、学生同士の交流など）

|  |
| --- |
|  |

3. 環境（オンライン履修環境、時差と健康管理、準備して良かったものなど）

|  |
| --- |
|  |

4. 研修を終えて感じること＆研修申込を考えている学生へのメッセージ

|  |
| --- |
|  |

5. 研修費用（おおよその金額を教えて下さい）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 内訳 | おおよその額 | 備考 |
| 授業料（教材費含） | 円 |  |
| その他（通信費など） | 円 |  |
| 奨学金・協定校割引 | 円 |  |
| 計 | 円 |  |

6. 自由記述欄　＊おすすめ情報や研修エピソードなど書いてください。写真や資料添付も歓迎します。